

Порядок подачи документов, необходимых при оформлении краткосрочной визы с многократным посещением для граждан Украины

Порядок подачи заявлений для многократных краткосрочных виз (пребывание не более 90 дней) для граждан Украины. Многократная виза, оформленная деятелями культуры и интеллектуального труда для посещения Японии с деловым визитом, во второй и последующие визиты также может быть использована в туристических целях. Краткосрочная виза не допускает осуществления деятельности, связанной с получением дохода либо вознаграждения.

1. Приглашающая сторона или гарант должны подготовить документы и отправить заявителю на визу (документы, отправленные в МИД или Посольство Японии в Киеве, не будут приняты к рассмотрению). Просьба составлять и отправлять документы заранее, так как для оформления визы может потребоваться длительный срок. Рекомендуются сделать копии документов на случай возникновения вопросов во время рассмотрения заявления.
2. Заявитель на визу должен подготовить паспорт, визовую анкету, фотографии и другие документы в зависимости от цели поездки.
3. Все документы (японские) должны быть поданы в трехмесячный срок. Поданные для оформления визы документы, кроме заграничного паспорта/свидетельств, не возвращаются.
4. Время рассмотрения зависит от содержания заявления и, как правило, занимает минимум 5 дней. В случае необходимости могут быть дополнительно запрошены другие документы. Бывают ситуации, когда требуется длительное время для вынесения решения.
5. В результате рассмотрения может быть вынесено решение о невыдаче визы или выдаче однократной визы.
6. Продлить срок действия визы невозможно.

1. Деловая цель поездки.

Виза со сроком пребывания 90 дней и сроком действия до 5 лет.

Могут претендовать заявители, соответствующие следующим требованиям:

①. Занимающие должность начальника отдела и выше, а также штатные сотрудники со стажем работы от одного года, а именно:

- Штатные сотрудники государственных и муниципальных предприятий;
- Штатные сотрудники предприятий, зарегистрированных на фондовом рынке (включая фондовые рынки Украины, третьих стран и регионов);
- Штатные сотрудники японских компаний, являющихся членами Японской торгово-промышленной ассоциации, а также имеющих управляющий офис или контактный адрес в Японии (включая представительства);
- Штатные сотрудники совместных предприятий, дочерних компаний, филиалов, финансируемых предприятиями, зарегистрированными на фондовых рынках Японии, Украины или третьих стран и регионов;
- Штатные сотрудники предприятий, имеющих постоянные торговые сделки с предприятиями, зарегистрированными на фондовом рынке Японии;
- Трудоустроенные заявители, посетившие Японию с деловым визитом за последний 1 год не менее 3-х раз или за последние 3 года не менее 10 раз.

②. Деятели культуры и интеллектуального труда, соответствующие одному из следующих условий:

- Деятели искусства, имеющие признанные заслуги, а также исследователи гуманитарных и естественных наук;
- Практикующие адвокаты, сертифицированные аудиторы, дипломированные юристы, нотариусы, врачи государственной или международной квалификации;
- Спортсмены имеющие признанные заслуги;
- Штатные сотрудники университетов в должности преподавателей и выше;
- Сотрудники государственных и муниципальных научно-исследовательских институтов, а также художественных музеев, музеев, библиотек в должности начальника отдела и выше;
- Депутаты, государственные и муниципальные служащие.

2. Туризм, а также посещение знакомых либо родственников.

Виза со сроком пребывания 15 или 30 дней и сроком действия до 3 лет.

Могут претендовать заявители, соответствующие одному из следующих условий:

- Заявители, посетившие Японию один или несколько раз за последние 3 года с краткосрочным визитом и способные самостоятельно оплатить поездку;
- Трудоустроенные заявители, имеющие определенный годовой доход.

※ В процессе рассмотрения заявления могут быть затребованы дополнительно другие документы.

Список основных документов, необходимых для оформления краткосрочной визы с многократным посещением

	Деловая поездка	Поездка культурного характера
Цель поездки	Деловые встречи, переговоры, подписание контрактов, послепродажное обслуживание, рекламные кампании, маркетинговые исследования и т. п.	- Культурный обмен, обмен между органами местного самоуправления, спортивный и т. п. - Участие в конференциях, соревнованиях и т. п.
Документы	Документы, которые готовит заявитель	
	1. Визовая анкета - 2 экз.; 2. Фотография - 2 шт., 45 x 45 мм; 3. Заграничный паспорт + копия 1-й страницы; 4. Справка с места работы (с указанием стажа, заработной платы и должности); 5. Приказ о направлении в командировку с гарантией оплаты авиаперелета и прочих расходов, связанных с командировкой; 6. Документ, подтверждающий принадлежность к статусу группы ① (см. предыдущую страницу); 7. Документ, который является обоснованием необходимости многократных поездок.	1. Визовая анкета - 2 экз.; 2. Фотография - 2 шт., 45 x 45 мм; 3. Заграничный паспорт + копия 1-й страницы; 4. Справка с места работы (с указанием стажа, заработной платы и должности); 5. Документ, подтверждающий принадлежность к статусу группы ② (см. предыдущую страницу); 6. Документ, который является обоснованием необходимости многократных поездок.
	(Примечание) Для супругов и детей - документ, подтверждающий родственные отношения (свидетельство о рождении, о браке). Если члены семьи обладателя многократной визы подают заявление позже, необходимо предоставить копию многократной визы основного аппликанта.	
	Документы, которые готовит японская сторона	
	1. Письмо, объясняющее причины приглашения (с обоснованием необходимости многократных поездок); 2. План пребывания (можно детально указать план только первой поездки).	

	Посещение родственников или знакомых	Туризм
Цель поездки	- Посещение родственников; - Посещение знакомых/друзей.	Туризм.
Документы	Документы, которые готовит заявитель	
	1. Визовая анкета - 2 экз.; 2. Фотография - 2 шт., 45 x 45 мм; 3. Заграничный паспорт + копия 1-й страницы; 4. Документы, подтверждающие финансовую стабильность: - справка с места работы с указанием стажа, заработной платы и должности; - выписка из банка о состоянии банковского счета с движением средств за предыдущие три месяца пр.; 5. Документ, подтверждающий отношения с приглашающим лицом; 6. Документ, объясняющий необходимость многократных посещений.	1. Визовая анкета - 2 экз.; 2. Фотография - 2 шт., 45 x 45 мм; 3. Заграничный паспорт + копия 1-й страницы; 4. Подтверждение бронирования/оплаты авиабилетов, отелей; 5. Документы, подтверждающие финансовую стабильность: - справка с места работы с указанием стажа, заработной платы и должности; - выписка из банка о состоянии банковского счета с движением средств за предыдущие три месяца пр.; 6. План пребывания; 7. Документ, объясняющий необходимость многократных посещений.
	(Примечание) Для супругов и детей - документ, подтверждающий родственные отношения (свидетельство о рождении, о браке). Если члены семьи обладателя многократной визы подают заявление позже, необходимо предоставить копию многократной визы основного аппликанта.	
	Документы, которые готовит японская сторона	
	1. Письмо, объясняющее причины приглашения (с обоснованием необходимости многократных поездок); 2. План пребывания (можно детально указать план только первой поездки).	Нет.

※ В процессе рассмотрения заявления могут быть затребованы дополнительно другие документы.