

Повідомлення про набір місцевого персоналу в Посольство Японії в Україні

28.02.2023

Посольство Японії в Україні

Посада	Місцевий персонал секретаріату посольства Японії (клерк)
Час роботи	З понеділка по п'ятницю 9:00-12:30; 14:00-18:00
Місце роботи	Посольство Японії в Україні
Період роботи	01.04.2023-31.03.2024
Зміст роботи	Логістичний супровід (закупівля канцтоварів і витратних матеріалів, переклад бухгалтерської документації, банківської, готельної, зв'язок з різними постачальниками послуг тощо)
Заробітна платня	Визначається за навичками та досвідом
Вимоги до кандидата	<ul style="list-style-type: none"> • Вища освіта • Громадяни України або особи, які мають дозвіл на роботу. • Досвід офісної роботи. • Знання комп'ютера (Word, Excel, Outlook, Office365, Інтернет). • Хороші комунікативні навички. • Вміння організувати роботу та працювати в умовах дефіциту часу. • Можливість щодня добиратися до офісу посольства.
Знання мов	Володіння українською та японською мовами (потрібно володіти загальними навичками ведення бізнесу та спілкування, включаючи усний та письмовий переклад). Крім того, якщо у вас є такі кваліфікації, як іспит на знання японської мови, Jlets, Toeic тощо, уточніть зміст. Знання англійської також вважається плюсом.
Спосіб подання заявки	Надішліть своє резюме та мотиваційний лист із фотографією японською та англійською мовами як вкладення до електронного листа (до 500 Кб). *Надіслати на: toiawase@kv.mofa.go.jp
Останній строк подання	05.03.2023 (неділя) до 18:00
Процедура відбору	<ul style="list-style-type: none"> • Первинний відбір базуватиметься на розгляданні резюме. • Письмовий тест та співбесіда будуть проведені як другий відбір. • Кандидати, які пройдуть перший відбір, отримають повідомлення про розклад другого відбору. • Ми не можемо надавати інформацію на запити щодо результатів відбору.
Інше	Випробний термін складатиме 3 місяці