

在ウクライナ日本国大使館現地職員(1名)募集のお知らせ

2025年12月
在ウクライナ日本国大使館

| | |
|-------|--|
| 募集ポスト | 日本大使館政務班現地職員(クラーク)1名 |
| 勤務時間 | 月曜～金曜 9:00～12:30, 14:00～18:00 |
| 勤務場所 | 在ウクライナ日本大使館 |
| 勤務時期 | 2026年2月1日～2026年3月31日(その後1年毎の延長可能性あり) |
| 業務内容 | ウクライナの内政(国内改革、立法を含む。)又は外交政策に関する情報収集・分析等。 会合のアレンジ、通訳・翻訳・会議議事録作成等の政務班業務の支援。 |
| 待遇 | 能力・経験に応じて決定。 最低1,700米ドル。 |
| 応募条件 | ウクライナの内政又は外交政策等に関する知識を有すること。 |
| 語学 | ウクライナ語及び英語(一般的な通訳・翻訳を含む業務遂行能力及びコミュニケーション能力を有すること)必須。日本語能力も有する者を歓迎。 TOEFL、IELTS、日本語能力試験(JLPT)等の受験経験があれば、その結果の写しを別添すること。 |
| 応募方法 | 英語で作成した写真つき履歴書(英語または日本語)、志望動機書および推薦書(あれば)をメールに添付して送付すること。 送付先: toiawase@kv.mofa.go.jp |
| 応募締切 | 2025年12月14日(日)17時 |
| 選考手順 | ・一次選考は書類審査で行います。 ・二次選考として面接を行う予定です。 ・一次選考合格者には、二次選考の日程につき連絡します。 ・選考結果についての問い合わせには応じられません。 |
| その他 | 試用期間を3か月とします。 |